

LAPORAN
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)

LOKASI
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, DAN
KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(DP3AKBPM&D)

KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Alamat: Kompleks Bangsal Sewoko Projo, Wonosari, Gunungkidul

Telepon: (0274) 391411



Disusun oleh:

Putri Purwanti 14102241038

JURUSAN PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, peserta Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Lokasi Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D) Kabupaten Gunungkidul dengan :

Nama : Putri Purwanti
NIM : 14102241038
Jurusan : Pendidikan Luar Sekolah
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Menyatakan bahwa pada tanggal 18 September 2017 sampai 15 November 2017 telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta Semester Ganjil Tahun 2017 di Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D) Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Sebagai pertanggungjawabannya telah saya susun laporan individu PLT Universitas Negeri Yogyakarta Semester Ganjil 2017 dengan sistem kegiatan Senin-Jumat. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Wonosari, 15 November 2017

Mengetahui dan Menyetujui,

Pembimbing Lapangan

Ketua PLT



Bagda Sumpena, SE
NIP. 19601024198303 1 007

Setvodi Marrizal
NIM. 14102241012

Kepala DP3AKBPM&D Kab.
Gunungkidul

Dosen Pembimbing Lapangan



Sujoko, S.Sos, M.Si
NIP. 19601017 198903 1 004

Dr. Entoh Tohani, M.Pd
NIP. 19800512 200501 1 001

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyusun laporan individu Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di Kabupaten Gunungkidul pada tanggal 18 September-15 November 2017 di Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D) Kabupaten Gunungkidul. Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban dari pelaksanaan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) semester Ganjil yang telah berlangsung selama kurang lebih 2 bulan. Dalam melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan penulisan banyak mendapat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Orang tua yang telah memberikan dukungan moral dan material.
2. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikankesempatan untuk menimba ilmu dalam kegiatan ini.
3. Bapak Dr. Entoh Tohani, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing Lapangan
4. Kepala DP3AKBPM&D Gunungkidul yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melakukan praktik lapangan.
5. Bapak Bagda Sumpena, SE selaku pembimbing lapangan beserta staf Tata Usaha dan Para Pegawai DP3AKBPM&D Gunungkidul yang telah membantu memperlancar program dan kegiatan kami.
6. Koordinator PLKB yang telah bersedia menerima dan membantu kami melaksanakan program PLT.
7. Rekan – rekan PLT satu kelompok yang telah banyak membantu untuk menjalankan kegiatan.
8. Tidak lupa juga kepada semua pihak yang telah mendukung dan membantu pelaksanaan PLT di lokasi DP3AKBPM&D Gunungkidul yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak terdapat kekurangan, maka dari itu kritik dan saran yang bersifat membangun, sangat penulis harapkan.

Yogyakarta, 20 November 2017

Putri Purwanti

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI..... iii

DAFTAR TABEL..... iv

ABSTRAK v

BAB IPENDAHULUAN..... 1

 A. Analisis Situasi 1

 1. Profil Lembaga..... 2

 2. Gambaran Umum Lembaga 3

 B. Perumusan Program 6

 1. Program Individu 7

 2. Program Kerja Lembaga 7

 3. Program Rutin Lembaga 7

 4. Program Insidental 7

BAB IIPERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL..... 8

 A. Persiapan 8

 1. Persiapan di Kampus..... 8

 2. Persiapan di lapangan..... 9

 B. Pelaksanaan Program 10

 1. Program Individu 11

 2. Program Lembaga 16

 3. Program Rutin Lembaga 18

 4. Program Insidental 20

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi..... 22

BAB IIIPENUTUP 24

 A. Kesimpulan..... 24

 B. Manfaat..... 25

 C. Saran..... 25

LAMPIRAN..... 27

DAFTAR TABEL

Tabel 01. Sarana..... 3

Tabel 02. Prasarana 3

Tabel 03. Penguatan materi BLK..... 11

Tabel 04. Penguatan materi BKB 11

Tabel 05.Penguatan materi BKR 12

Tabel 06.Parenting 13

Tabel 07. Peningkatan kapasitas Forum Anak Gunungkidul..... 13

Tabel 08. Pembuatan website lembaga 14

Tabel 9.Pembuatan substansi lembaga..... 15

Tabel 10. Program manajerial 16

Tabel 11. Program pengelolaan program 17

Tabel 12. Apel Pagi..... 18

Tabel 13. Koordinasi dan Pembagian Tugas 19

Tabel 14. Takziah..... 20

Tabel 15. Pengenalan Wisata Gunungkidul 20

Tabel 16. Ulang Tahun Pegawai Dinas DP3AKBPM&D 21

Tabel 17. Perpisahan 22

**LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2017/2018
DP3AKBPM&DKABUPATEN GUNUNGKIDUL.**

Disusun oleh:
Putri Purwanti
14102241038

ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah bentuk pengabdian dari perguruan tinggi kepada instansi pemerintah maupun sekolah-sekolah. PLT merupakan suatu langkah strategis yang bertujuan untuk melengkapi kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik maupun tenaga kependidikan. Melalui kegiatan PLT, mahasiswa diharapkan dapat mendarmabaktikan ilmu akademisnya di lapangan dan dapat belajar tentang pendidikan dan kemasyarakatan sesuai dengan yang dihadapi saat terjun ke lapangan.

Kegiatan PLT diawali dengan perencanaan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa. Perencanaan dilakukan atas dasar data-data yang didapatkan selama observasi. Perencanaan dilakukan pada tiga minggu awal kegiatan PLT. Dari hasil perencanaan kegiatan, program kerja PLT Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat, dan Desa (DP3AKBPM&D) Kabupaten Gunungkidul meliputi Sosialisasi Bina Keluarga Balita (BKB), Sosialisasi Bina Keluarga Lansia (BKL), Sosialisasi Bina Keluarga Remaja (BKR), Parenting, serta Penguatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul, pembuatan *website* dan substansi *website*. Secara umum, kegiatan yang dilakukan di DP3AKBPM&D meliputi program individu, program kerja lembaga, program rutin lembaga, serta program insidental. Dari keseluruhan program yang ada, semua sudah terlaksana dengan baik dan lancar, hambatan yang ditemui tidak terlalu berakibat fatal. Waktu pelaksanaan tersebar dari minggu ke dua hingga minggu ke sembilan.

Program yang dilaksanakan mendapat apresiasi yang bagus baik dari peserta maupun dari lembaga. Koordinasi yang baik antara mahasiswa dengan lembaga juga mempengaruhi lancarnya kegiatan yang dilaksanakan. Dukungan pelaksanaan program baik dari lembaga maupun masyarakat sangat besar. Masyarakat menghendaki kegiatan serupa untuk lebih sering dilakukan mengingat besarnya manfaat yang didapat. Manfaat yang diperoleh diantaranya menambah pengetahuan orangtua mengenai pola asuh, menambah kapasitas anak melalui kegiatan forum anak, menyiapkan kader baik BKB, BKR maupun BKL mengenai materi-materi terkait ranah kerja.

Kata kunci: *Mahasiswa, PLT, BKB, BKR, BKL, Program Kerja*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Praktik Lapangan Terbimbing merupakan kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran secara praktik. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Dalam pelaksanaan Praktek Lapangan Terbimbing (PLT) mahasiswa ditempatkan pada sejumlah sekolah maupun lembaga atau instansi pemerintah.

Kelompok PLT PLS UNY yang ditempatkan di DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul yang merupakan salah satu lembaga yang memiliki tugas memberikan pelayanan untuk masyarakat melalui pendidikan nonformal akan terus ditumbuhkembangkan dalam kerangka mewujudkan pendidikan berbasis masyarakat. Adapun 4 bidang yang terdapat dalam DP3AKBPM&D yaitu bidang pemerintahan desa, pemberdayaan masyarakat, pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak, dan keluarga berencana.

Bidang pemerintahan desa mempunyai melaksanakan pembinaan pengelolaan kekayaan dan keuangan desa serta pembinaan administrasi dan perangkat desa. Bidang pemerintahan memiliki fungsi antara lain penyusunan rencana kebijakan teknis di bidang pemerintahan desa, penyusunan rencana kinerja dan perjanjian kinerja di bidang pemerintahan desa. Bidang pemerintahan desa terdiri dari 3 seksi yaitu seksi kekayaan desa, seksi keuangan desa dan seksi bina administrasi dan perangkat desa.

BidangPemberdayaan masyarakat mempunyai tugas melaksanakan pembinaan kelembagaan, partisipasi, sarana dan prasarana, serta usaha ekonomi desa dan masyarakat. Pemberdayaan masyarakat adalah sebuah konsep yang dulu dikenal dengan istilah pengembangan masyarakat (*community development*) atau pembangunan masyarakat (*rural development*). Secara konseptual, bidang ini sejalan dengan konsep developmental yang sarannya adalah komunitas. Inti kegiatannya adalah pemberian bantuan pemecahan masalah. Target keluarannya adalah meningkatnya kemampuan masyarakat dalam mengatasi permasalahan kehidupannya.

Pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak mempunyai tugas melaksanakan pembinaan peningkatan peran, partisipasi, dan perlindungan perempuan dan anak. Bidang pemberdayaan perempuan fokus terhadap perlindungan hak perempuan dan anak, pembinaan kelembagaan perempuan, dan peningkatan kecakapan hidup perempuan. Bidang pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak dalam melaksanakan tugasnya bermitra dengan instansi lain diluar DP3AKBPM&D.

Keluarga Berencana merupakan ranah kegiatan di DP3AKBPM&D dalam gerakan untuk membentuk keluarga yang sehat dan sejahtera dengan membatasi kelahiran. Bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana mempunyai tugas melaksanakan pembinaan kelembagaan dan partisipasi, komunikasi, informasi dan edukasi keluarga berencana. Dalam pelaksanaannya bidang ini melakukan tugasnya untuk mengatur jumlah keluarga dengan pembatasan yang dilakukan dengan penggunaan alat-alat kontrasepsi atau penanggulangan kelahiran seperti kondom, spiral, dan sebagainya.

Berdasarkan hasil observasi diperoleh informasi mengenai kondisi fisik maupun nonfisik DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul yang dapat dijadikan sebagai pedoman awal pelaksanaan kegiatan PLT sebagai berikut:

1. Profil Lembaga

Lembaga tempat dilaksanakannya kegiatan PLT yaitu Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D). Dinas ini berkantor di Kompleks Bangsal Sewoko Projo Kabupaten Gunungkidul. Kegiatan maupun informasi tentang dinas ini dapat pula diperoleh dengan mengakses di website dinas dengan alamat pemberdayaan.gunungkidulkab.go.id.

Dalam melaksanakan kegiatannya, dinas ini memiliki visi, misi, dan tujuan yang ingin dicapai. Dinas ini memiliki visi yaitu mampu mendorong partisipasi masyarakat untuk mewujudkan keluarga sejahtera. Untuk mendorong tercapainya visi ditunjang oleh adanya misi yaitu, 1) meningkatkan partisipasi, kemampuan kelembagaan dan usaha perekonomian masyarakat desa, 2) meningkatkan pemberdayaan, perlindungan perempuan dan anak melalui peningkatan kualitas hidup, pengarusutamaan gender, 3) optimalisasi penerapan norma keluarga kecil, bahagia dan sejahtera, 4) memantapkan efektivitas dan efisiensi pelayanan internal dalam rangka peningkatan akuntabilitas kinerja. Sedangkan untuk tujuan yang ingin dicapai dinas yaitu: 1) meningkatkan kualitas

perencanaan jangka menengah DP3AKBPM&D agar selaras dengan kaidah perencanaan pembangunan jangka menengah daerah, 2) mencapai keterpaduan dan sinkronisasi perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian kegiatan yang telah diprogramkan, 3) mendorong tumbuhnya kreativitas, prakarsa dan peran serta masyarakat dan memupuk budaya gotong royong serta swadaya dalam pembangunan, 4) mempermudah pengendalian dan pembinaan program/kegiatan jangka menengah serta program/kegiatan tahunan Badan Pemberdayaan Masyarakat, Perempuan dan Keluarga Berencana.

2. Gambaran Umum Lembaga

DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul memiliki sarana prasarana penunjang kegiatan yang sangat lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut:

a. Sarana dan Prasarana

1) Sarana

Tabel 01. Sarana

JenisSarana	Keterangan
Mobil Dinas	Tersedia
Motor Dinas	Tersedia
Kamar Mandi	Tersedia
Lapangan	Tersedia

2) Prasarana

Tabel 02. Prasarana

Jenis Prasarana	Kondisi Bangunan	Konstruksi Bertingkat
Ruang Kepala	Baik	Tidak
Ruang Sekretaris Badan	Baik	Tidak
Ruang TU	Baik	Tidak
Ruang Keuangan	Baik	Tidak
Ruang Rapat	Baik	Tidak
Ruang Bidang Pemberdayaan Perempuan	Baik	Tidak
Ruang Bidang Pemberdayaan Perempuan	Baik	Tidak
Ruang Bidang Keluarga Berencana	Baik	Tidak

Musolah	Baik	Tidak
Kamar mandi	Baik	Tidak
Halaman Parkir	Baik	Tidak
Tanah Pekarangan	Baik	Tidak

b. Program DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul

1) Subbag Umum

Sekretariat melaksanakan penyusunan rencana kegiatan, perencanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan, pengelolaan keuangan, kepegawaian, perlengkapan, rumah tangga, perpustakaan, administrasi umum dan hubungan masyarakat serta memberikan pelayanan administratif dan fungsional.

2) Sub Bagian Keuangan

Sub bagian keuangan memiliki tugas 1) menyusun rencana kegiatan subbagian keuangan, 2) merumuskan kebijakan teknis subbagian keuangan, 3) mempunyai rencana pekerja dan perjanjian kinerja subbagian keuangan, 4) mengelola admintrasi keuangan, verifikasi dan pemberdayaan dinas, 5) menyusun laporan keuangan, 6) mengelola adminstrasi pendapat, 7) enyiapkan bahan perhitungan anggaran dinas, 8) penyelenggarakan sistem pengendalian intern subbagian keuangan, 9) menyusun dan menerapkan norma, standar, pedoman dan petunjuk operasional bidang adminstasi keuangan, dan 10) melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan

3) Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Bidang pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak mempunyai tugas melaksanakan pembinaan peningkatan peran, partisipasi dan perlindungan perempuan dan anak

4) Bidang Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

Bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan kelembagaan, partisipasi, komunikasi, informasi dan edukasi keluarga berencana.

5) Bidang Pemberdayaan Masyarakat

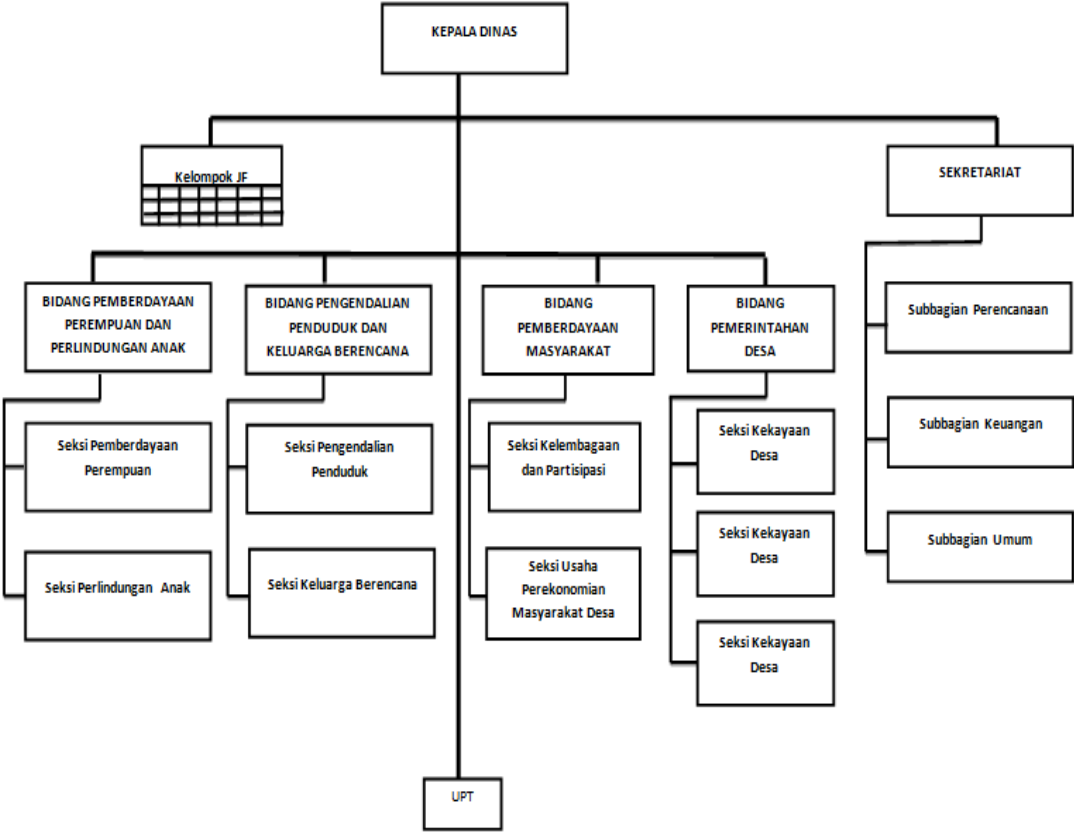
Bidang pemberdayaan masyarakat mempunyai tugas melaksanakan pembinaan kelembagaan, partisipasi, sarana dan prasarana serta usaha ekonomi desa dan masyarakat.

6) Bidang Pemerintahan Desa

Bidang pemerintahan desa mempunyai tugas melaksanakan pembinaan pengelolaan kekayaan dan keuangan desa serta pembinaan administrasi dan perangkat desa.

c. Struktur Organisasi Kelembagaan

Adapun susunan kepengurusan DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul.



Gambar 01. Bagan Struktur Organisasi DP3AKBPM&D Kab. Gunungkidul

d. Tugas dan Fungsi

DP3AKBPM&D merupakan unsur pelaksana urusan Pemerintahan Daerah di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa. Dinas memiliki tugas melaksanakan urusan pemerintahan dan tugas pembantuan di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa. Untuk menjalankan tugas tersebut, maka dinas memiliki fungsi sebagai berikut:

- 1) Perumusan kebijakan umum di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa.

- 2) Perumusan kebijakan teknis di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa.
- 3) Penyusunan rencana kerja dan perjanjian kerja di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa.
- 4) Pelaksanaan pembinaan peningkatan peran, partisipasi, perlindungan perempuan dan anak.
- 5) Pelaksanaan pembinaan kelembagaan dan partisipasi, komunikasi, informasi, dan edukasi keluarga berencana.
- 6) Pelaksanaan pembinaan kelembagaan, partisipasi, sarana dan prasarana, serta usaha ekonomi desa dan masyarakat.
- 7) Pelaksanaan pembinaan pemerintahan desa.
- 8) Penyelenggaraan sistem/ pengendalian intern di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa.
- 9) Penyusunan dan penerapan norma, standar, pedoman, dan petunjuk operasional di bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa.
- 10) Pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan kegiatan bidang pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, pemberdayaan masyarakat dan pemerintahan desa.
- 11) Pengelola UPT (Unit Pelayanan Teknis).

B. Perumusan Program

Perumusan program dan rancangan kegiatan PLT di DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul dilakukan berdasarkan hasil observasi yang meliputi potensi fisik, potensi sumber daya yang ada di lokasi PPL. Adapun rancangan kegiatan PLT di DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Penyerahan/penerjunan mahasiswa
2. Observasi lapangan
3. Identifikasi kelompok sasaran
4. Pembekalan PLT

Berdasarkan analisis situasi, maka telah dirumuskan beberapa program kerja PLT UNY Semester Ganjil 2017 di DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul. Penyusunan program kerja ini dilakukan berdasarkan analisis situasi setelah melakukan observasi dan perumusan masalah, serta hasil wawancara dengan pemangku kepentingan di DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul. Program kerja yang direncanakan adalah sebagai berikut :

1. Program Individu

- a. Bina Keluarga Lansia (BKL)
- b. Bina Keluarga Balita (BKB)
- c. Bina Keluarga Remaja (BKR)
- d. Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul
- e. Pembuatan *Website* Lembaga
- f. Pembuatan Artikel *Website* Lembaga
- g. Pembuata Laporan

2. Program Kerja Lembaga

- a. Program Manajerial
- b. Pengelolaan Program
 - 1) Penutupan TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD)
 - 2) Penjagaan P2TP2A
 - 3) *Workshop* Peningkatan Kapasitas SDM
 - 4) *Roadshow* Pendewasaan Usia Perkawinan (PUP)
 - 5) Bakti Sosial Keluarga Berencana (Baksos KB)
 - 6) Pelantikan Perangkat Desa

3. Program Rutin Lembaga

- a) Apel pagi
- b) Koordinasi Pembagian Tugas

4. Program Insidental

- a) Syukuran Ulang Tahun Pegawai DP3AKBPM&D
- b) Takziah
- c) Pengenalan Wisata Gunungkidul

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Pengalaman merupakan salah satu pintu untuk menuju keberhasilan dalam penyelenggaraan kuliah lapangan, dengan demikian usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran terus dilakukan. Termasuk dalam hal ini mata kuliah lapangan dan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) menjadi konsentrasi untuk ditingkatkan kualitasnya. PPL mempunyai tujuan memberikan pengalaman mahasiswa dalam bidang pembelajaran maupun manajerial disekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Selain itu, PPL merupakan salah satu langkah yang ditempuh untuk menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan fungsional. Namun dalam hal ini Pendidikan Luar Sekolah tidak hanya mencetak mahasiswa untuk menjadi pendidik yang berpengalaman namun juga memberikan pengetahuan, pengalaman, tentang merancang, melaksanakan dan mengevaluasi program yang telah dibuat. Dengan demikian sebelum melaksanakan praktik langsung perlu adanya persiapan.

A. Persiapan

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa bersifat pembelajaran maupun kegiatan non pembelajaran. PLT diharapkan dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi dalam meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam diri mahasiswa. Adapun hal-hal yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan PLT adalah sebagai berikut. :

1. Persiapan di Kampus

a. Pembekalan

Pembekalan PLT merupakan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh pihak LPPMP sebagai lembaga yang menangani program PLT di Universitas Negeri Yogyakarta melalui Dosen Pembimbing Lapangan/ DPL yaitu Dr. Entoh Tohani, M.Pd. Adapun materi yang diberikan mengenai berbagai macam hal yang seharusnya dilakukan oleh mahasiswa pada saat dan sebelum waktu pelaksanaan dan pasca PLT berlangsung. Pembekalan PLT merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa secara matang agar dapat melaksanakan kegiatan PLT di lapangan dengan baik dan lancar, sehingga

pelaksanaan kegiatan PLT dapat mencapai tujuan dan sasaran yang sesuai seperti diharapkan.

Adapun tujuan dari pembekalan PLT ini adalah:

- 1) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PLT.
- 2) Memiliki bekal pengetahuan mengenai tata karma kehidupan di sekolah/ lembaga/club.
- 3) Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- 4) Memiliki bekal pengetahuan dan ketrampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/lembaga.
- 5) Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di sekolah/lembaga.

b. Praktik Pembelajaran

Praktik pembelajaran merupakan salah satu mata kuliah yang harus ditempuh mahasiswa jurusan Pendidikan Luar Sekolah sebagai prasyarat dalam mengambil mata kuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Praktik pembelajaran dilaksanakan pada semester ganjil tahun ajaran 2016/2017. Praktik Pembelajaran bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di masyarakat dalam program PLT. Selain dipersiapkan menjadi fasilitator mahasiswa Jurusan pendidikan luar sekolah (PLS) diharapkan juga mampu memberikan desain program yang dapat menunjang kebutuhan warga belajar atau lembaga yang ditempati. Secara khusus tujuan praktik pembelajaran adalah sebagai berikut:

- 1) Memahami dasar-dasar praktik pembelajaran
- 2) Melatih mahasiswa menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
- 4) Membentuk kompetensi sosial
- 5) Mempersiapkan keterampilan yang memadai

2. Persiapan di lapangan

a. Penyerahan mahasiswa

Mahasiswa PLT PLS FIP UNY tahun 2017 dengan lokasi di Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana,

Pemberdayaan Masyarakat, dan Desa (DP3AKBPM&D) Kab. Gunungkidul berjumlah 10 orang. Seluruh mahasiswa diserahkan oleh dosen pembimbing lapangan kepada Kepala DP3AKBPM&D Kab. Gunungkidul selaku mitra kerja Pendidikan Luar Sekolah, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta, yang selanjutnya mahasiswa PLT menjadi tanggung jawab pihak DP3AKBPM&D Kab. Gunungkidul, untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PLT yang dilaksanakan kurang lebih selama 2 (dua) bulan. Adapun penyerahan mahasiswa PLT PLS FIP UNY 2016, dilaksanakan pada :

Tanggal : 15 September 2017

Waktu : Pukul 07.30 – 09.00 WIB

Tempat : Ruang Rapat DP3AKBPM&D

b. Observasi lapangan

Observasi lapangan dilakukan agar mahasiswa PLT memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PLT. Observasi lapangan ini meliputi kondisi fisik, sarana dan prasarana, kegiatan yang ada di lokasi untuk program PLT.

c. Rumusan Program PLT

Tahapan berikutnya adalah merumuskan program PLT yang akan dilaksanakan. Perumusan program PLT didasarkan pada hasil analisis kebutuhan yang telah diperoleh.

d. Persiapan Pra Program

Setelah melalui beberapa tahapan persiapan yang telah dijabarkan di atas, maka tahapan persiapan terakhir adalah persiapan pra program atau persiapan sebelum program itu dilaksanakan. Biasanya persiapan ini berupa koordinasi dengan koordinator acara/program yang di lembaga maupun mitra lembaga. Selain itu dilakukan juga persiapan teknis guna memenuhi kebutuhan pelaksanaan kegiatan PLT termasuk di dalamnya adalah mempersiapkan ruangan, membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), membuat materi, modul, dan mempersiapkan media pembelajaran.

B. Pelaksanaan Program

Dari penyusunan rancangan program kerja, tidak semua rencana dan pelaksanaan terlaksana tepat sesuai dengan yang sudah direncanakan. Hal ini dikarenakan adanya faktor-faktor penghambat baik dari mahasiswa atau lembaga. Berikut ini adalah program PLT yang telah dilaksanakan:

1. Program Individu
 - a. Bina Keluarga Lansia (BKL)

Tabel 03.Penguatan Materi Bina Lansia (BKL)

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Penguatan Materi Bina Keluarga Lansia (BKL)
Tujuan Kegiatan	Menambah dan menguatkan pengetahuan para kader BKLdan Lansia
Bentuk Kegiatan	Penyuluhan materi kesehatan lasia
Sasaran Kegiatan	Anggota BKL (25 orang)
Tempat Kegiatan	Kecamatan Karangmojo
Waktu Kegiatan	Jumat 13 Oktober 2017
Biaya Kegiatan	Swadaya Masyarakat Rp. 145.000
Hasil Kegiatan	Kader BKL dan anggota mendapat materi baru dari materi yang disampaikan
Faktor Pendukung	Tingginya antusias peserta dibuktikan dengan banyaknya peserta yang bertanya saat sesi diskusi
Faktor Penghambat	Kurang memadainya tempat, tidak tersedianya LCD dan Proyektor
Jumlah Jam	3 jam

- b. Bina Keluarga Balita

Tabel 04. Penguatan Materi Keluarga Balita (BKB)

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Penguatan Materi Bina Keluarga Balita (BKB)
Tujuan Kegiatan	Memberikan materi pengetahuan baru, memperkuat materi yang berkaitan dengan BKB
Bentuk Kegiatan	Sosialisasi pola asuh
Sasaran Kegiatan	BKB Manggis Kayubimo Kecmatan Tanjungsari BKB Wunung Kecamatan Wonosari
Tempat Kegiatan	Pendopo Desa Kayubimo Kecamatan Tanjungsari Pendopo Desa Wunung Kecamatan Wonosari

Waktu Kegiatan	Selasa, 10 Oktober 2017 Selasa, 17 Oktober 2017
Hasil Kegiatan	Anggota BKB Manggis Kayubimo dan BKB Wunung menerima pengetahuan dan penguatan pengetahuan tentang pola asuh balita.
Faktor Pendukung	Mahasiswa PLT diberikan kebebasan dalam memberikan materi.
Faktor Penghambat	Tidak tersedianya peralatan yang memadai ketika di BKB Wunung Kecamatan Wonosari.
Jumlah Jam	10,5 Jam

c. Bina Keluarga Remaja (BKR)

Tabel 05. Penguatan Materi Bina Keluarga Remaja (BKR)

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Penguatan Materi Bina Keluarga Remaja (BKR)
Tujuan Kegiatan	Memberikan pengetahuan baru pada kader BKR Desa Sumuran mengenai literasi <i>gadget</i> .
Bentuk Kegiatan	- Sosialisasi penggunaan gadget yang positif - Diskusi
Sasaran Kegiatan	Kader BKR (20 orang)
Tempat Kegiatan	Aula Desa Sumuran Kecamatan Tanjungsari
Waktu Kegiatan	Jumat 20 Oktober 2017
Hasil Kegiatan	Materi mengenai literasi media dengan baik Diskusi berlangsung dengan aktif
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	- Diberi kebebasan dalam menentukan materi yang akan disampaikan - Antusias peserta yang aktif pada saat kegiatan
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	4 jam

d. Parenting

Tabel 06. Parenting

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Sosialisasi dan Diskusi Parenting
Tujuan Kegiatan	Memberi pengetahuan baru kepada kader KB di Desa Wareng mengenai bahasa cinta anak.
Bentuk Kegiatan	- Sosialisasi materi bahasa cinta anak - Diskusi terkait bahasa cinta anak
Sasaran Kegiatan	Kader KB Desa Wareng (20 orang)
Tempat Kegiatan	Aula Kantor Kepala Desa Wareng
Waktu Kegiatan	Jumat 20 Oktober 2017
Hasil Kegiatan	Tersampaikannya materi mengenai bahasa cita anak serta diskusi tukar pengalaman dan permasalahan dengan anak terkait materi. Peserta antusias dilihat dari pertanyaan yang disampaikan dan saling menanggapi.
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	- Diberi kebebasan dalam menentukan materi yang akan disampaikan - Antusias peserta yang aktif pada saat kegiatan - Fasilitas yang sangat memadai
Faktor Penghambat	- Tidak ada speaker
Jumlah Jam	4.5Jam

e. Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul

Tabel 07. Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunugkidul 2017
Tujuan Kegiatan	Meningkatnya kapasitas forum anak yang telah terbentuk di Kabupaten Gunungkidul dan terbentuknya Forum Anak tingkat Kecamatan bagi

	yang belum terbentuk.
Bentuk Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi materi Forum Anak, Klaster Hak Anak, dan Literasi Media - Diskusi Klaster Hak Anak dan Kelembagaan - Pembuatan pohon masalah dan rencana tindak lanjut - Presentasi dari peserta kegiatan
Sasaran Kegiatan	Perwakilan Forum Anak dari 18 kecamatan d Gunungkidul (450 anak)
Tempat Kegiatan	Pendopo Sewokoprojo, Komplek Bangsal Sewokoprojo Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	21, 28, 29 Oktober 2017
Hasil Kegiatan	<p>Tersampainya materi mengenai Forum Anak, Partisipasi Anak, Klaster Hak Anak dan Literasi Media kepada peserta kegiatan</p> <p>Peserta kegiatan menghasilkan pohon masalah dari masalah yang ditemukan di sekitar tempat tinggal serta membuat rencana tindak lanjut.</p>
Biaya Kegiatan	Lembaga Rp. 22.500.000,-
Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Diberi kebebasan dalam menentukan materi yang akan disampaikan - Antusias peserta yang aktif pada saat kegiatan - Fasilitas yang sangat memadai
Faktor Penghambat	- Pada awal kegiatan, speaker tidak maksimal
Jumlah Jam	38 jam

f. Pembuatan WebsiteLembaga

Tabel 08. Pembuatan Website Lembaga

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Pembuatan Website Dinas
Tujuan Kegiatan	Terbentuknya website Dinas yang memadai, informative dan menjadi sarana promosi Dinas dengan baik.

Bentuk Kegiatan	- Perencanaan <i>layout</i> web - Perencanaan konten web
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT, Bidang Perencanaan DP3AKBPM&D serta bekerja sama dengan Kominfo Kabupaten Gunungkidul
Tempat Kegiatan	Komplek Bangsal Sewokoprojo Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Minggu ke IV
Hasil Kegiatan	Terbentuknya laman web Dinas P3AKBPM&D yang menyuguhkan informasi terkait Dinas
Biaya Kegiatan	
Faktor Pendukung	- Bekerjasama dengan Kominfo Kabupaten Gunungkidul sehingga memudahkan tugas - Fasilitas yang sangat memadai
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	1 jam

g. Pembuatan Subtansi Lembaga

Tabel 09.Pembuatan Subtansi Lembaga

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Pembuatan Subtansi Lembaga
Tujuan Kegiatan	Memberikan informasi mengenai kegiatan yang ada di DP3AKBPM&D
Bentuk Kegiatan	- Pengumpulan data dan dokumentasi kegiatan - Penulisan artikel - Revisi artikel - Upload artikel
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT dan Admin setiap Bidang yang ada di DP3AKBPM&D
Tempat Kegiatan	DP3AKBPM&D Komplek Bangsal Sewokoprojo Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Minggu ke IV – VII
Hasil Kegiatan	Tersedianya artikel mengenai kegiatan yang ada di

	Dinas dan menjadi ajang promosi Dinas
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	- Fasilitas yang memadai
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	15.5 jam

2. Program Lembaga

a) Manajerial

Tabel 10.Program Manajerial

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Kegiatan Manajerial Lembaga
Tujuan Kegiatan	Memberikan informasi mengenai managerial lembaga kepada mahasiswa PLT
Bentuk Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Rekapitulasi surat - Rekapitulasi data peserta KB - Input Analisis Jabatan - Monitoring dan Evaluai Alokasi Dana Desa (ADD) - Monitoring dan Evaluasi Bumdes
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT
Tempat Kegiatan	DP3AKBPM&D Komplek Bangsal Sewokoprojo Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Pada Minggu pertama sampai dengan minggu ke Sembilan.
Hasil Kegiatan	Mahasiswa PLT paham dengan kegiatan manajerial yang ada di lembaga dan dapat menyelesaikan tugas dengan baik.
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none"> - Fasilitas yang memadai - Rekapitulasi surat sudah tersistem dengan baik di setiap bidang. - Adanya kerjasama yang baik antara pegawai dan mahasiswa PLT untuk penyelesaian tugas

	manajerial yang ada.
Faktor Penghambat	- Kesulitan mengerjakan analisis jabatan karena tidak semua pegawai dan staff DP3AKBPM&D paham cara pengisian analisi jabatan.
Jumlah Jam	102 jam

b) Program Pegelolaan Program

Tabel 11. Program Pengelolaan Program

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Kegiatan Pengelolaan Program Keja Lembaga
Tujuan Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Memberikan informasi mengenai pengelolaan program kepada Mahasiswa PLT - Menambah kapasitas mahasiswa PLT dalam hal penyusunan, pelaksanaan, dan evaluasi suatu program.
Bentuk Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring dan Evaluasi TNI Manunggal Membangun Desa (TMMD) - Penjagaan P2TP2A - Workshop peningkatan kapasitas SDM - Roadshow Pendewasaan Usia Perkawinan (PUP) 2017 - Bakti Sosial Keluarga Berencana (KB) - Pelantikan Perangkat Desa
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT
Tempat Kegiatan	Wilayah Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Minggu pertama, kedua, kelima, dan keenam
Hasil Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa PLT paham mengenai pengelolaan program - Mahasiswa PLT mempunyai pengetahuan lapangan mengenai pengelolaan program, mulai perencanaan, pelaksanaan, hingga monitoring dan evaluasi.
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	- Adanya kerjasama yang baik antara pegawai dan

	mahasiswa PLT untuk penyelesaian tugas pengelolaan program.
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	35.5 jam

3. Program Rutin Lembaga

a) Apel Pagi

Tabel 12. Apel Pagi

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Apel Pagi
Tujuan Kegiatan	- Meningkatkan kedisiplinan - Menjaga komunikasi yang baik antar pegawai DP3AKBPM&D
Bentuk Kegiatan	Upacara di halaman DP3AKBPM&D
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT dan seluruh pegawai DP3AKBPM&D
Tempat Kegiatan	DP3AKBPM&D Komplek Bangsal Sewokoprojo Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Pada Minggu pertama sampai dengan minggu ke Sembilan.
Hasil Kegiatan	- Meningkatnya kedisiplinan baik pegawai DP3AKBPM&D maupun mahasiswa PLT. - Terjalin komunikasi yang baik antar pegawai, maupun dengan mahasiswa PLT.
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	Adanya kerjasama yang baik baik antar pegawai, maupun antara pegawai dengan mahasiswa PLT untuk selalu mengingatkan adanya apel dan menegur apabila ada yang terlambat, tak terkecuali.
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	4.5 jam

b) Koordinasi dan Pembagian Tugas

Tabel 13. Koordinasi dan Pembagian Tugas

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Koordinasi dan Pembagian Tugas
Tujuan Kegiatan	Membagi tugas terkait yang ada di masing-masing bidang.
Bentuk Kegiatan	<ul style="list-style-type: none">- Koordinasi dengan Penyuluh Lapangan Keluarga Berencana (PLKB) terkait program per-Kecamatan- Pembagian tugas setiap hari sebelum memulai bekerja bersama pegawai DP3AKBPM&D- Koordinasi kelompok terkait program yang akan dijalankan.
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT , PLKB dan Pegawai DP3AKBPM&D terkait.
Tempat Kegiatan	DP3AKBPM&D Komplek Bangsal Sewokoprojo Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Minggu ke I, II, III, IV, VI, VII, VIII, dan IX
Hasil Kegiatan	<p>Mahasiswa mengetahui tugas dan <i>jobdesk</i> nya masing-masing.</p> <p>Dapat memutuskan program yang akan dilaksanakna terkait dengan 5 kecamatan, yaitu Kecamatan Wonosari, Kecamatan Semanu, Kecamatan Karangmojo, Kecamatan Tanjungsari dan Kecamatan Playen.</p>
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none">- Fasilitas yang memadai- Adanya kerjasama yang baik antara pegawai, PLKB serta mahasiswa PLT untuk pembagian tugas dan penyusunan program.
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	23 jam

4. Program Insidental

a) Takziah

Tabel 14. Takziah

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Takziah
Tujuan Kegiatan	Memberikan ucapan belasungkawa terhadap kerabat yang meninggal dunia.
Bentuk Kegiatan	- Takziah - Pengajian tahlil
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT
Tempat Kegiatan	- Rumah Kepala Bappeda Kabupaten Gunungkidul - Rumah Meida Rahma Anindita
Waktu Kegiatan	- Senin, 18 September 2017 - Senin, 30 Oktober 2017
Hasil Kegiatan	Menyampaikan ucapan belasungkawa kepada keluarga yang berkabung.
Biaya Kegiatan	Rp. 220.000,- (Mahasiswa) Rp. 650.000,- (DP3AKBPM&D)
Faktor Pendukung	-
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	21.5 jam

b) Pengenalan Wisata Gunung Kidul

Tabel 15. Pengenalan Wisata Gunungkidul

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Pengenalan Wisata Gunungkidul
Tujuan Kegiatan	Mengenalkan potensi wisata Kabupaten Gunungkidul serta terjalinnya kekeluargaan antara mahasiswa PLT dengan pegawai DP3AKBPM&D
Bentuk Kegiatan	Kunjungan ke Pantai Kukup dan Pantai Sepanjang Gunungkidul
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT dan Pegawai DP3AKBPM&D
Tempat Kegiatan	Pantai Kukup dan Pantai Sepanjang

Waktu Kegiatan	Selasa, 14 November 2017
Hasil Kegiatan	Mahasiswa mengetahui potensi wisata , khususnya pantai yang ada di Kabupaten Gunungkidul
Biaya Kegiatan	Rp. 600.000,- (DP3KBPM&D)
Faktor Pendukung	- Fasilitas yang memadai
Faktor Penghambat	
Jumlah Jam	4.5 jam

c) Ulangtahun Pegawai Dinas DP3AKBPM&D

Tabel 16. Ulangtahun Pegawai Dinas DP3AKBPM&D

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Menghadiri syukuran ulangtahun Kepala DP3AKBPM&D dan staff bidang Pemerintahan Desa
Tujuan Kegiatan	Syukuran bertambahnya umur
Bentuk Kegiatan	Menghadiri syukuran ulangtahun Kepala DP3AKBPM&D dan staff bidang Pemerintahan Desa
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT dan Pegawai DP3AKBPM&D.
Tempat Kegiatan	DP3AKBPM&D Komplek Bangsal Sewokoprojo Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	- Selasa, 17 Oktober 2017 - Jumat, 20 Oktober 2017
Hasil Kegiatan	Kegiatan diikuti oleh semua pegawai DP3AKBPM&D
Biaya Kegiatan	-
Faktor Pendukung	-
Faktor Penghambat	-
Jumlah Jam	3 jam

d) Perpisahan

Tabel 17. Perpisahan

Aspek	Keterangan
Nama Kegiatan	Perpisahan Mahasiswa PLT UNY 2017
Tujuan Kegiatan	Perpisahan dengan pegawai DP3AKBPM&D sehubungan dengan selesainya waktu PLT yang ditentukan
Bentuk Kegiatan	Penarikan mahasiswa PLT oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) secara resmi.
Sasaran Kegiatan	Mahasiswa PLT dan Pegawai DP3AKBPM&D.
Tempat Kegiatan	Pendopo Sewokoprojo, Kabupaten Gunungkidul
Waktu Kegiatan	Rabu, 15 November 2017
Hasil Kegiatan	Kegiatan diikuti oleh semua pegawai DP3AKBPM&D dan Mahasiswa PLT, serta DPL
Biaya Kegiatan	Rp. 1.200.000,- (Mahasiswa) Rp. 3.000.000,- (DP3AKBPM&D)
Faktor Pendukung	- Fasilitas yang mendukung
Faktor Penghambat	
Jumlah Jam	19.5Jam

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi

Keberhasilan dalam Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di BPMPKB Kab. Gunungkidul merupakan hasil masukan kritik dan saran-saran yang diberikan oleh pihak BPMPKB dalam hal ini adalah pegawai-pegawai yang senantiasa kebersamai penulis dan rekan-rekan dalam melaksanakan kegiatan PPL. Secara garis besar, program yang direncanakan dan dilaksanakan merupakan program yang sedikit banyak mengacu kepada keilmuan PLS yang telah dipelajari selama mengikuti proses perkuliahan. Mahasiswa PPL berperan sebagai perencana, pelaksana, serta evaluator dalam menjalankan program-programnya. Hal ini tidak terlepas dari bimbingan DPL dalam hal ini Bapak Entoh Tohani, S.Pd. M.Pd. dengan tujuan agar program yang direncanakan dapat relevan sesuai dengan keilmuan PLS.

Dalam pelaksanaan PLT di DP3AKBPM&D Kabupaten Gunungkidul, beberapa program kerja yang dapat dilaksanakan meliputi kegiatan individu seperti

kegiatan pembelajaran melalui Sosialisasi BKR, PIK R, Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul, Pengelolaan *Website*, dan kegiatan yang sifatnya mengikuti lembaga dalam hal ini pengelolaan administrasi lembaga seperti data, surat dan rapat serta kegiatan yang bersifat pengelolaan program. Kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan tersebut diharapkan dapat memberikan kontribusi bagi semua pihak baik dari mahasiswa, dinas, ataupun kelompok masyarakat yang menjadi sasaran program.

Berikut merupakan pemaparan hasil pelaksanaan dan refleksi program yang terlaksana.

- a. Setiap program yang dilaksanakan memerlukan kegiatan perencanaan yang berbeda-beda dan perencanaan tersebut dibuat berdasarkan kemungkinan-kemungkinan yang akan terjadi. Meskipun telah terdapat perencanaan program yang matang, namun tidak jarang ketika pelaksanaan akan terjadi kemungkinan terjadi perubahan. Oleh karena itu, mahasiswa perlu mempersiapkan pula rencana untuk mengatasi kemungkinan tersebut. Hal ini sesuai dengan prinsip Pendidikan Luar Sekolah yang fleksibel sehingga pelaksanaan pendidikan harus mampu mengatasi kondisi yang berubah-ubah.
- b. Dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, metode pembelajaran yang digunakan disesuaikan dengan kondisi sasaran, sehingga kondisi sasaran yang berbeda memungkinkan perbedaan metode dan pendekatan pembelajaran.
- c. Penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan tidak hanya terfokus kepada kegiatan pembelajaran namun juga pengelolaan program secara menyeluruh. Oleh karena itu dalam pelaksanaan PLT mahasiswa tidak hanya dibekali kemampu mengajar namun juga mengelola program yang bersifat administratif.
- d. Kegiatan pemberdayaan pada masyarakat agar dapat mendorong tumbuhkan masyarakat yang berdaya membutuhkan partisipasi aktif dari masyarakat tidak hanya menunggu keputusan dari pemerintah.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Praktik lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta di Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D) Kab. Gunungkidul memberikan wacana tersendiri bagi mahasiswa. Dari kegiatan PLT ini banyak hal yang bisa diterima, dimengerti, dan dipahami oleh masing-masing mahasiswa PLT. Pelaksanaan program PLT UNY di DP3AKBPM&D Kab. Gunungkidul juga tidak mengalami hambatan yang fatal. Sebaliknya, malah banyak hal dan banyak pihak yang memudahkan mahasiswa PLT untuk menuntaskan tugas. Dalam kegiatan PLT, mahasiswa PLT memberikan hal-hal terbaik agar bermanfaat bagi lembaga tersebut dan dapat digunakan untuk kegiatan PLT berikutnya. Pelaksanaan PLT UNY dimulai pada tanggal 18 September 2017 s.d 15 November 2017. Dari kegiatan tersebut dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Kegiatan PLT memberikan kesempatan seluas-luasnya bagi mahasiswa untuk mengetahui secara lebih dekat aktivitas suatu lembaga dan berbagai permasalahan yang timbul dalam lingkungan masyarakat.
2. Kegiatan PLT juga dapat memperdalam pengetahuan dan wawasan mahasiswa mengenai tugas fasilitator masyarakat, pekerja sosial, dan penyuluh, dan kegiatan lain yang menunjang dalam pelayanan masyarakat.
3. PLT dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam menghadapi permasalahan-permasalahan aktual seputar kehidupan sosial yang terjadi di masyarakat. Dari permasalahan tersebut, mahasiswa belajar untuk memecahkannya dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus, sehingga dapat meningkatkan kemampuan dan keterampilan mahasiswa, serta mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik.
4. Mahasiswa PLT bisa mengembangkan kreativitasnya melalui menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai.
5. Mahasiswa melalui kegiatan PLT ini juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen lembaga untuk menjamin kelancaran kegiatan.

B. Manfaat

Adapun manfaat yang dapat diperoleh dari pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing ini antara lain:

1. Bagi mahasiswa
 - a. Sebagai sarana aktualisasi diri dalam dunia pendidikan yang memerlukan pengembangan mental kepribadian untuk menghadapi objek belajar sesungguhnya yaitu masyarakat. Kemampuan yang sangat diperlukan adalah kemampuan komunikasi efektif dan daya nalar tinggi atau respon.
 - b. Sebagai sarana sosialisasi dalam lingkungan formal maupun non formal dengan berbagai komponen di dalamnya sehingga hal ini menjadi sebuah bekal untuk menghadapi dunia kerja di bidang pendidikan.
 - c. Mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan pemahaman, perumusan, dan pemecahan masalah yang berkaitan dengan dunia kependidikan.
 - d. Belajar menjadi pendidik masyarakat yang sesungguhnya tentang bagaimana mengelola manajemen, dan memilih metode yang tepat.
2. Bagi pihak lembaga
 - a. Terjalannya silaturahmi dan kerja sama yang baik antara pihak lembaga dengan pihak UNY.
3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Memperluas hubungan kerjasama dengan pihak atau instansi yang terkait yang digunakan mahasiswa sebagai tempat PPL.

C. Saran

1. Lembaga
 - a. Peningkatan komunikasi dan koordinasi antar pihak lembaga dengan mahasiswa PLT agar tercipta suasana yang kondusif dalam pelaksanaan PLT.
 - b. Mengkomunikasikan tugas dan tanggungjawab mahasiswa PLT ke semua bidang sehingga terjalin kerjasama yang baik antar mahasiswa dengan masing-masing bidang.
2. Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Membuat panduan yang jelas terutama untuk penyelenggaraan PLT bagi mahasiswa yang melaksanakan PLT di lembaga yang tidak melaksanakan kegiatan pengajaran seperti halnya sekolah formal.

3. Mahasiswa

Mahasiswa sebaiknya melakukan observasi secara mendalam sebelum terjun kegiatan PLT. Hal ini untuk memudahkan dalam penyelenggaraan program saat PLT berlangsung.

LAMPIRAN

Lampiran 01. Serapan Dana

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PLT UNY
TAHUN 2017

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : DP3AKBPM&D
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Kompleks Bangsal Sewoko Projo, Gunungkidul

NO	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan dana (dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga lainnya	Jumlah
1	Sosialisasi BKL	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Untuk sosialisasi diKecamatan Karangmojo dihadiri oleh sekitar 25 peserta	145,000		-	-	145,000
3	Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh kurang lebih 450 peserta dan 10 mahasiswa PLT UNY	22,500,000		-	-	22,500,000
4	Pembuatan Website Dinas	Adanya rencana konten website. Diikuti oleh 10 mahasiswa dikoordinasi oleh 2 pedawai DP3AKBPM&D	-	-	-	-	-
5	Pembuatan Substansi Website Dinas	Terkumpulnya informasi tentang kegiatan yang dilaksanakan serta adanya draft artikel yang akan di upload ke website dinas. Dari kegiatan ini telah dihasilkan 3 artikel.	-	-	-	-	-
6	Pembuatan Program PLT	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Dihasilkan 2 kegiatan utama yaitu mengikuti kegiatan di lembaga dan mengisi di 5 Kecamatan	-	-	-	-	-
8	Pengelolaan Data	Data-data yang ada di masing-masing bidang tersampaikan dengan baik Data yang diarsipkan meliputi data dana desa, peserta FAGK, peserta KB, data BKB, BKR, BKL, PIK R, dan UPPKS	-	-	-	-	-
9	Pengelolaan Surat	Surat masuk dan keluar dapat tersampaikan dengan baik	-	-	-	-	-

10	Pengelolaan Rapat	Terlaksananya rapat pengendalian internal dan pengambilan sumpah jabatan dengan lancar. Untuk pengendalian internal diikuti kurang lebih 50 pegawai dan 10 mahasiswa PLT. Untuk pengambilan sumpah janji jabatan diikuti sekitar 50 orang	1,800,000	-	-	-	1,800,000
12	Pendampingan Penyaluran Dana Desa dan RABDes	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh kurang lebih 25 peserta dan 2 pembicara	600,000	-	-	-	600,000
13	Pendampingan Penyuluhan Pendewasaan Usia Perkawinan	Terlaksananya kegiatan PUP di 2 lokasi dengan lancar. Diikuti rata-rata 75 peserta.	1,500,000	-	-	-	1,500,000
14	Pendampingan Monitoring dan Evaluasi TMKK	Terlaksananya monev dengan baik yang dilakukan oleh tim dari provinsi. Kegiatan monev diikuti oleh sekitar 100 peserta.	6,000,000	-	-	-	6,000,000
16	Pendampingan Bakti Sosial KB	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh lebih dari 100 peserta KB	12,500,000	-	-	-	12,500,000
18	Pendampingan Workshop Peningkatan Kapasitas SDM	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh 30 peserta, 2 pembicara dan 2 mahasiswa PLT	-	-	-	1,500,000	1,500,000
20	Pendampingan Penyusunan RABDes	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh sekitar 25 peserta	600,000	-	-	-	600,000
24	Perpisahan dan Penarikan PLT	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh 10 mahasiswa PLT dan kurang lebih 50 tamu undangan dari DP3AKBPM&D dan PLKB	3,000,000	1,200,000	-	-	4,200,000
25	Pengenalan Potensi Wisata	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh 10 mahasiswa PLT dan 3 pegawai DP3AKBPM&D	600,000	-	-	-	600,000
26	Perayaan Ulang Tahun Pegawai	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh 10 mahasiswa PLT dan kurang lebih 50 pegawai	500,000	-	-	-	500,000
27	Takziah	Terlaksananya kegiatan dengan lancar. Diikuti oleh 9 mahasiswa PLT	650.000	220.000	-	-	870.000
TOTAL			50,395,000	1,420,000	-	1,500,000	53,315,000


Kepala DP3AKBPM&D

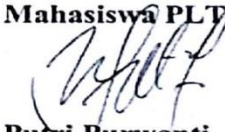
Sujoko, S.Sos, M.Si
NIP. 196010171989031004

Pembimbing Lembaga

Bagda Sumpena, SE
NIP. 19601024198303 1 007

Mengetahui dan Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Entoh Tohani, M.Pd
NIP. 198005122005011001

Mahasiswa PLT

Putri Purwanti
NIM. 14102241038

Nama : Putri Purwanti
No Mahasiswa : 14102241038
Fak/jur/ Prodi : FIP/PLS/PLS

Alamat Lembaga : Kompleks Bangsal Sewoko Projo, Wonosari, Gunungkidul

[illegible]

	a) Membuat RPP	P				1.0						1.0
	b) Membuat Materi dan Media Pembelajaran	P				2.0						2.0
	2) Pelaksanaan	P				2.5						2.5
	3) Evaluasi dan Penilaian	P										
b	Bina Keluarga Balita											
	1) Persiapan											
	a) Membuat RPP	P				1.0						1.0
	b) Membuat Materi dan Media Pembelajaran	P				2.5						2.5
	2) Pelaksanaan	P				3.0	3.0					6.0
	3) Evaluasi dan Penilaian	P										
c	Bina Keluarga Remaja											
	1) Persiapan											
	a) Membuat RPP	P										
	b) Membuat Materi dan Media Pembelajaran	P						1.0				1.0
	2) Pelaksanaan	P						4.0				4.0
	3) Evaluasi dan Penilaian	P										
d	Parenting											
	1) Persiapan											
	a) Membuat RPP	P					1.0					1.0
	b) Membuat Materi dan Media Pembelajaran	P					1.0					1.0
	2) Pelaksanaan	P					2.5					2.5
	3) Evaluasi dan Penilaian	P										
e	Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul											
	1) Persiapan											
	a) Membuat RPP	P										
	b) Membuat Materi dan Media Pembelajaran	P				4.0	8.0					12.0
	2) Pelaksanaan	P					7.5	15.5				23.0
	3) Evaluasi dan Penilaian	P					1.0	2.0				3.0
f	Pembuatan Website Dinas											
	1) Persiapan	P				1.0						1.0

	2) Pelaksanaan	P										0.0
g	Pembuatan Artikel Website											
	1) Penyusunan Artikel	P				1.0	2.0	4.0	4.0			11.0
	2) Konsultasi	P							0.5			0.5
	3) Presentasi artikel	P				1.5						1.5
	4) Revisi artikel	P							0.5			0.5
	5) Upload Artikel	P							1.0			1.0
i.	Pembuatan Laporan	P										
5	Program Rutin Lembaga											
a	Apel Pagi	P	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	4.5
b	Koordinasi dan Pembagian Tugas	P	6.0	6.0	2.0	3.0		1.5	2.5	1.5	0.5	23.0
6	Program Insidental											
a	Takziah	P	1.5						20.0			21.5
b	Pengenalan Wisata Pantai Gunungkidul	P									4.5	4.5
c	Perpisahan											
	1) Persiapan											
	a) Konsultasi	P								3.0		3.0
	b) Membuat Materi dan Media Presentasi	P									10.0	10.0
	2) Pelaksanaan	P									6.5	6.5
	3) Evaluasi Kegiatan	P										
d	Ulang Tahun Pegawai DP3AKBPM&D	P					3.0					3.0
TOTAL		P										294.0


KETERANGAN : P = Pelaksanaan

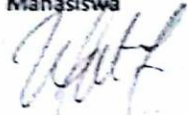
Kepala DP3AKBPM&D

 Sujoko, S.Sos, M.Si
 NIP. 196010171989031004

Pembimbing Lembaga

 Bagda Surupena, SE
 NIP. 19601024198303 1 007

Yogyakarta, 15 November 2017
 Dosen Pembimbing Lapangan

 Dr. Entoh Tohani, M.Pd
 NIP.198005122005011001

Mahasiswa

 Putri Purwanti
 NIM. 14102241038

Lampiran 03. Dokumentasi

Gambar 02. Penguatan Materi Bina Keluarga Lansia (BKL)

Salah satu mahasiswa sedang memberikan materi mengenai kesehatan lansia di Kecamatan Karangmojo



Gambar 03. Penguatan Materi Bina Keluarga Balita (BKB)

Mahasiswa sedang memberikan materi terkait Pola Asuh Balita di Desa Wunung



Gambar 04. Penguatan Materi Bina Keluarga Remaja (BKR)

Mahasiswa sedang memberikan materi terkait Literasi Media di Desa Sumuran, kecamatan Karangmojo.a



Gambar 05. Penguatan Materi Bina Keluarga Balita (BKB)

Mahasiswa sedang memberikan materi terkait pola asuh balita.



Gambar 06. Sosialisasi Parenting

Sosialisasi Parenting sedang berlangsung di Desa Wareng dengan materi Bahasa Cinta Anak sedang disampaikan oleh mahasiswa.



Gambar. 07 Peningkatan Kapasitas Forum Anak Gunungkidul

Foto Bersama setelah kegiatan selesai.



Gambar. 08

Foto Bersama dengan perwakilan Forum Anak Paliyan



Lampiran. 04 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

SOSIALISASI BINA KELUARGA BALITA

Prodi/fakultas : Pendidikan Luar Sekolah/FIP

Nama lembaga : Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D)

Nama program : Sosialisasi Pola Asuh Balita

Sasaran : Ibu-ibu yang Memiliki Anak Usia Balita

Materi : Pola Asuh Balita

Alokasi waktu : 60 menit

Standar kompetensi :

1. Warga belajar mengerti tentang pola asuh balita;
2. Warga belajar mengerti tentang tahapan perkembangan anak dan tugas-tugas perkembangannya;
3. Warga belajar mengerti tentang peran orang tua dalam pengasuhan anak.

Kompetensi Dasar :

1. Warga belajar mengerti tentang pengertian pengasuhan;
2. Warga belajar mengerti tentang macam-macam pola asuh balita;
3. Warga belajar mengerti tentang tahapan perkembangan anak dan tugas-tugas perkembangannya;
4. Warga belajar mengerti tentang peran orang tua dalam pengasuhan anak.

Indikator :

1. Warga belajar mengerti tentang pengertian pola asuh balita;
2. Warga belajar dapat menentukan metode pengasuhan yang tepat untuk mengasuh anaknya;
3. Warga belajar dapat mengenali dan menentukan tugas perkembangan anaknya yang harus dipenuhi;
4. Warga belajar dapat menentukan peran yang tepat sebagai orang tua dalam pengasuhan anak.

Tujuan pembelajaran:

Warga belajar dapat mengerti tentang pola asuh balita, macam-macam pola asuh balita, tahap perkembangan dan tugas-tugas perkembangan pada anak, dan

peran orang tua dalam pengasuhan anak sehingga diharapkan setelah selesai pembelajaran ini mereka dapat menerapkan dalam kehidupan sehari-hari.

Materi pembelajaran:

Pada sosialisasi kali ini, materi yang akan disampaikan yaitu pengertian pengasuhan balita, macam-macam pola asuh, tahap perkembangan dan tugas perkembangan anak, prinsip perkembangan anak, dan peran orang tua dalam pengasuhan anak.

Langkah-langkah pembelajaran:

No	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Metode	Alat	Waktu
1	Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam;• Berdo'a;• Apersepsi dan motivasi:<ol style="list-style-type: none">1. Menanyakan pada WB sudah mengetahui tentang pola asuh balita.2. Menanyakan sudah mengetahui peran apa saja yg dilakukan orang tua dalam pengasuhan.3. Menyampaikan tujuan pembelajaran	Ceramah	RPP, pertanyaan apersepsi	1 mnt
2	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none">• Membahas materi tentang pengertian pengasuhan, macam-macam pola asuh;• Membahas materi tentang tahap perkembangan dan tugas perkembangan anak, dan peran orang tua dalam pengasuhan anak.	Ceramah & diskusi	Modul, <i>Power point</i>	3 mnt
3	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none">• Review materi Meminta salah satu WB untuk menjelaskan tentang pola asuh anak yang baik peran apa saja yang dapat dilakukan orang tua dalam mengasuh anak.• Menyimpulkan materi;• Do'a;• Salam penutup.	Diskusi & ceramah		1 mnt

Alat/Bahan/Sumber Belajar

Alat/bahan pembelajaran yang digunakan diantaranya rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), *power point*, laptop, dan LCD. Sumber belajar yang digunakan yaitu modul, buku, dan internet.

Penilaian

Evaluasi menggunakan teknik wawancara dan observasi.

Yogyakarta, 17 November 2017

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



Bagda Sumpena, SE
NIP. 19601024198303 1 007

Mahasiswa



Putri Purwanti
NIM. 14102241038

SOSIALISASI BINA KELUARGA BALITA

Prodi/fakultas	: Pendidikan Luar Sekolah/FIP
Nama lembaga	: Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D)
Nama program	: Sosialisasi Pola Asuh Balita
Sasaran	: Ibu-ibu yang Memiliki Anak Usia Balita
Materi	: Pola Asuh Balita
Alokasi waktu	: 60 menit

Standar kompetensi :

1. Warga belajar mengerti tentang pola asuh balita;
2. Warga belajar mengerti tentang tahapan perkembangan anak dan tugas-tugas perkembangannya;
3. Warga belajar mengerti tentang peran orang tua dalam pengasuhan anak.

Kompetensi Dasar :

1. Warga belajar mengerti tentang pengertian pengasuhan;
2. Warga belajar mengerti tentang macam-macam pola asuh balita;
3. Warga belajar mengerti tentang tahapan perkembangan anak dan tugas-tugas perkembangannya;
4. Warga belajar mengerti tentang peran orang tua dalam pengasuhan anak.

Indikator :

1. Warga belajar mengerti tentang pengertian pola asuh balita;
2. Warga belajar dapat menentukan metode pengasuhan yang tepat untuk mengasuh anaknya;
3. Warga belajar dapat mengenali dan menentukan tugas perkembangan anaknya yang harus dipenuhi;
4. Warga belajar dapat menentukan peran yang tepat sebagai orang tua dalam pengasuhan anak.

Tujuan pembelajaran:

Warga belajar dapat mengerti tentang pola asuh balita, macam-macam pola asuh balita, tahap perkembangan dan tugas-tugas perkembangan pada anak, dan peran orang tua dalam pengasuhan anak sehingga diharapkan setelah selesai pembelajaran ini mereka dapat menerapkan dalam kehidupan sehari-hari.

Materi pembelajaran:

Pada sosialisasi kali ini, materi yang akan disampaikan yaitu pengertian pengasuhan balita, macam-macam pola asuh, tahap perkembangan dan tugas perkembangan anak, prinsip perkembangan anak, dan peran orang tua dalam pengasuhan anak.

Langkah-langkah pembelajaran:

No	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Metode	Alat	Waktu
1	Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam;• Berdo'a;• Apersepsi dan motivasi:<ul style="list-style-type: none">• Menanyakan pada WB sudah mengetahui tentang pola asuh balita.• Menanyakan sudah mengetahui peran apa saja yg dilakukan orang tua dalam pengasuhan.• Menyampaikan tujuan pembelajaran	Ceramah	RPP, pertanyaan apersepsi	1 mnt
2	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none">• Membahas materi tentang pengertian pengasuhan, macam-macam pola asuh;• Membahas materi tentang tahap perkembangan dan tugas perkembangan anak, dan peran orang tua dalam pengasuhan anak.	Ceramah & diskusi	Modul, Power point	3 mnt
3	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none">• Review materi• Meminta salah satu WB untuk menjelaskan tentang pola asuh anak yang baik peran apa saja yang dapat dilakukan orang tua dalam mengasuh anak.• Menyimpulkan materi;• Do'a;• Salam penutup.	Diskusi & ceramah		1 mnt

Alat/Bahan/Sumber Belajar

Alat/bahan pembelajaran rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), power point, laptop, dan LCD. Sumber belajar yaitu modul, buku, dan internet.

Penilaian

Teknik Evaluasi menggunakan wawancara dan observasi

Yogyakarta, 16 November 2017

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



Bagda Sumpena, SE
NIP. 19601024198303 1 007

Mahasiswa



Putri Purwanti
NIM. 14102241038

SOSIALISASI BINA KELUARGA LANSIA

Prodi/fakultas : Pendidikan Luar Sekolah/FIP

Nama lembaga : Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D)

Nama program : Sosialisasi Kesehatan Lansia

Sasaran : Keluarga yang memiliki Lansia di Kecamatan Karangmojo

Materi : Kesehatan Lansia

Alokasi waktu : 60 menit

Standar kompetensi

- Warga belajar mengerti tentang lanjut usia;
- Warga belajar mengerti tentang permasalahan kesehatan yang sering terjadi pada lanjut usia;
- Warga belajar mengerti tentang peran keluarga dalam pengasuhan lanjut usia terutama yang berkaitan dengan kesehatan.

Kompetensi Dasar :

- Warga belajar mengerti tentang pengertian lanjut usia;
- Warga belajar mengerti tentang penurunan kemampuan fisik dan penyakit yang sering diderita lanjut usia;
- Warga belajar mengerti tentang makanan yang dianjurkan bagi lanjut usia;
- Warga belajar mengerti tentang peran keluarga dalam pengasuhan lanjut usia.

Indikator :

- Warga belajar dapat mengerti tentang pengertian lanjut usia;
- Warga belajar dapat menyebutkan kendala fisik dan penyakit yang sering diderita lanjut usia;
- Warga belajar dapat menentukan makanan yang baik dan tidak baik bagi lanjut usia;
- Warga belajar dapat menentukan sikap yang tepat dalam mengasuh lanjut usia.

Tujuan pembelajaran:

Warga belajar dapat mengerti tentang makna lanjut usia, permasalahan yang dihadapi dan penyakit yang sering diderita lanjut usia, serta dapat menentukan pemenuhan gizi yang baik bagi lanjut usia sehingga diharapkan setelah selesai pembelajaran ini mereka dapat menerapkan dalam kehidupan sehari-hari.

Materi pembelajaran:

Pada sosialisasi kali ini, materi yang akan disampaikan yaitu pengertian lanjut usia, permasalahan fisik pada lanjut usia, penyakit yang sering diderita lanjut usia, makanan yang dianjurkan bagi lanjut usia, dan hal-hal yang diperhatikan dalam pengasuhan lanjut usia.

Langkah-langkah pembelajaran:

No	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Metode	Alat	Waktu
1	Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam;• Apersepsi dan motivasi:<ol style="list-style-type: none">1. Menanyakan pada WB tentang makna lanjut usia.2. Menyampaikan tujuan pembelajaran	Ceramah	RPP, pertanyaan apersepsi	5 mnt
2	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none">• Membahas materi tentang pengertian, permasalahan fisik, dan penyakit pada lanjut usia;• Membahas materi tentang makanan yang perlu diperhatikan bagi lanjut usia dan peran keluarga dalam pengasuhan lanjut usia.• Tanya jawab dengan warga belajar	Ceramah & diskusi	Modul,	45 mnt
3	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none">• Review materi• Menyimpulkan materi;• Do'a;• Salam penutup.	Diskusi & ceramah		10 mnt

Alat/Bahan/Sumber Belajar

Sumber belajar yang digunakan yaitu manusia, modul, buku, dan internet.

Penilaian

Evaluasi menggunakan teknik observasi.

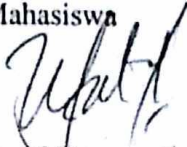
Yogyakarta, 16 November 2017

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



Bagda Sunipena, SE.
NIP. 19601024198303 1 007

Mahasiswa



Putri Purwanti
NIM. 14102244021

SOSIALISASI BINA KELUARGA REMAJA

Prodi/fakultas	: Pendidikan Luar Sekolah/FIP
Nama lembaga	: Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D)
Nama program	: Sosialisasi Literasi Media
Sasaran	: Kader BKR Sumuran
Materi	: Pemanfaatan <i>Gadget</i> Secara Positif
Alokasi waktu	: 60 menit

Standar kompetensi :

- Warga belajar mengerti tentang penggunaan *gadget* positif;
- Warga belajar mengerti tentang dampak penggunaan *gadget* negatif
- Warga belajar mengerti tentang peran orang tua dalam pengawasan remaja menggunakan *gadget*.

Kompetensi Dasar :

- Warga belajar mengerti tentang pengertian penggunaan *gadget* positif;
- Warga belajar mengerti tentang macam-macam dampak penggunaan *gadget*;
- Warga belajar mengerti tentang dampak remaja mengkonsumsi konten porno melalui *gadget*.
- Warga belajar mengerti tentang peran orang tua dalam pengawasan remaja menggunakan *gadget*.

Indikator :

- Warga belajar mengerti tentang pengertian penggunaan *gadget* positif;
- Warga belajar dapat memilih penggunaan *gadget* yang mana yang harus diterapkan;
- Warga belajar dapat mengenali dampak remaja mengkonsumsi konten pornografi dari *gadget*;
- Warga belajar dapat menentukan peran yang tepat sebagai orang tua dalam pengawasan remaja dalam penggunaan *gadget*.

Tujuan pembelajaran:

Warga belajar dapat mengetahui bagaimana penggunaan *gadget* yang positif serta paham mengenai dampak negatif dari penggunaan *gadget* yang menyimpang. Sehingga dapat melakukan penyadaran terhadap orangtua remaja untuk mengawasi penggunaan *gadget* pada anak remajanya.

Materi pembelajaran:

Pada sosialisasi kali ini, materi yang akan disampaikan yaitu mengenai literasi media, penggunaan gadget yang baik dan benar. Dampak yang ditimbulkan akibat penggunaan gadget yang positif maupun negative. Menghindari penggunaan gadget untuk mengakses hal-hal berbaur porno.

Langkah-langkah pembelajaran:

No	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Metode	Alat	Waktu
1	Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam;• Berdo'a;• Apersepsi dan motivasi:<ul style="list-style-type: none">- Menanyakan pada WB sudah mengetahui tentang <i>gadget</i>- Menanyakan isu-isu terhangat seputar <i>gadget</i>- Menyampaikan tujuan pembelajaran	Ceramah	RPP, pertanyaan apersepsi	1 mnt
2	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none">• Membahas materi tentang pengertian gadget, dan penggunaan gadget, serta dampaknya.• Memfokuskan dampak pada pornografi.	Ceramah & diskusi	Modul, <i>Power point</i> , LCD, Laptop	3 mnt
3	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none">• Review materi• Menyimpulkan materi;• Do'a;• Salam penutup	Diskusi & ceramah		1 mnt

Alat/Bahan/Sumber Belajar

Alat/bahan pembelajaran yang digunakan diantaranya rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), *power point*, laptop, dan LCD. Sumber belajar yang digunakan yaitu modul, buku, dan internet.


Penilaian

Evaluasi dilakukan dengan teknik wawancara dan observasi.

Yogyakarta, 16 November 2017

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan


Bagda Sumpena, SE.
NIP. 19601024198303 1 007

Mahasiswa

Putri Purwanti
NIM. 14102241038

PENINGKATAN KAPASITAS FORUM ANAK GUNUNG KIDUL

Prodi/fakultas	: Pendidikan Luar Sekolah/FIP
Nama lembaga	: Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D)
Nama program	: Diskusi Klaster Hak Anak
Sasaran	: Siswa SMP/Sederajat dan SMA/Sederajat
Materi	: Tingginya Angka Putus Sekolah di Kecamatan Tanjungsari
Alokasi waktu	: 60 menit

Standar kompetensi :

- Warga belajar mengerti tentang kasus tingginya angka putus sekolah ;
- Warga belajar mengerti penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dari tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar membuat pohon masalah tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar dapat menemukan solusi dari kasus tingginya angka putus sekolah.

Kompetensi Dasar :

- Warga belajar mengerti tentang kasus tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar dapat menemukan penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dari tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar dapat membuat pohon masalah tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar dapat mengusulkan solusi dari kasus tingginya angka putus sekolah ;
- Warga belajar dapat mempresentasikan karya yang dibuat.

Indikator :

- Warga belajar dapat menyebutkan permasalahan yang terjadi di lingkungan sekitarnya terkait tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar dapat menyebutkan penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dari tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar dapat mengusulkan solusi yang dapat forum anak lakukan untuk mengurangi kasus tingginya angka putus sekolah;
- Warga belajar dapat membuat gambar penyebab masalah dan akibat dari tingginya angka putus sekolah dalam pohon masalah;

- Warga belajar dapat mempresentasikan hasil karyanya kepada warga belajar yang lain;

Tujuan pembelajaran:

Warga belajar dapat mengerti tentang kasus tingginya angka putus sekolah dan dapat menemukan penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan. Selain itu, dapat melatih mental warga belajar untuk berani mengusulkan solusi yang akan forum anak lakukan untuk mengurangi kasus tingginya angka putus sekolah, dan melaksanakan solusi tersebut di daerah masing-masing yang dituangkan melalui Rencana Tindak Lanjut (RTL)

Materi pembelajaran:

Pada diskusi kali ini, materi yang akan dibahas yaitu contoh kasus tingginya angka putus sekolah, penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dan solusi yang dapat dilakukan oleh forum anak untuk mengurangi dan mencegahnya.

Langkah-langkah pembelajaran:

No	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Metode	Alat	Waktu
1	Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam; • Apersepsi: Menanyakan pada WB tentang rendahnya tingkat pendidikan. • Membagi WB dalam 6 kelompok sesuai kecamatan masing-masing. 	Diskusi	RPP, data nama kecamatan yang hadir	10 mnt
2	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat yel-yel kelompok. • Mendiskusikan kasus rendahnya tingkat pendidikan yang pernah WB temui baik di lingkungan sekitar maupun di media massa. • Mendiskusikan penyebab masalah dan akibat dari kasus rendahnya tingkat pendidikan. • Mendiskusikan solusi yang dapat dilakukan forum anak untuk mengurangi rendahnya tingkat pendidikan. • Menggambar pohon masalah. • Mempresentasikan hasil karya kelompoknya. 	<i>Brain storming</i> & diskusi	Spidol, kertas warna, kertas plano, gunting, lem	45 mnt
3	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Salam penutup. • Pemberian reward pada presentasi, gambar, dan yel-yel terbaik. 	Ceramah	Hadiah	5 mnt

Alat/Bahan/Sumber Belajar

Alat/bahan pembelajaran yang digunakan diantaranya rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), Spidol, kertas warna, kertas plano, gunting, dan lem. Sumber belajar yang digunakan yaitu manusia, lingkungan, media massa.

Penilaian

Menggunakan teknik evaluasi unjuk kerja, yaitu melalui presentasi tentang pohon masalah yang dibuat, serta observasi selama proses kegiatan berlangsung.

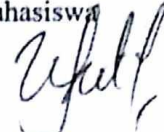
Yogyakarta, 17 November 2017

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



Bagda Sumpena, SE.
NIP. 19601024198303 1 007

Mahasiswa



Putri Purwanti
NIM. 14102241038

PENINGKATAN KAPASITAS FORUM ANAK GUNUNGKIDUL

Prodi/fakultas	: Pendidikan Luar Sekolah/FIP
Nama lembaga	: Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pembedayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D)
Nama program	: Diskusi Klaster Hak Anak
Sasaran	: Siswa SMP/Sederajat dan SMA/Sederajat
Materi	: Tingginya Angka Balap Liar oleh usia anak di Kecamatan Paliyan
Alokasi waktu	: 60 menit

Standar kompetensi :

- Warga belajar mengerti tentang kasus tingginya angka balap liar oleh usia anak;
- Warga belajar mengerti penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dari tingginya balap liar oleh usia anak;
- Warga belajar membuat pohon masalah tingginya balap liar oleh usia anak;
- Warga belajar dapat menemukan solusi dari kasus tingginya balap liar oleh usia anak

Kompetensi Dasar :

- Warga belajar mengerti tentang kasus tingginya balap liar oleh usia anak;
- Warga belajar dapat menemukan penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dari tingginya balap liar oleh usia anak;
- Warga belajar dapat membuat pohon masalah tingginya balap liar oleh usia anak;
- Warga belajar dapat mengusulkan solusi dari kasus tingginya balap liar oleh usia anak;
- Warga belajar dapat mempresentasikan karya yang dibuat.

Indikator :

1. Warga belajar dapat menyebutkan permasalahan yang terjadi di lingkungan sekitarnya terkait tingginya balap liar oleh usia anak;
2. Warga belajar dapat menyebutkan penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dari tingginya balap liar oleh usia anak;
3. Warga belajar dapat mengusulkan solusi yang dapat forum anak lakukan untuk mengurangi kasus tingginya balap liar oleh usia anak;

- 4. Warga belajar dapat membuat gambar penyebab masalah dan akibat dari tingginya angka putus sekolah dalam pohon masalah;
- 5. Warga belajar dapat mempresentasikan hasil karyanya kepada warga belajar yang lain;

Tujuan pembelajaran:

Warga belajar dapat mengerti tentang kasus tingginya balap liar oleh usia anak dan dapat menemukan penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan. Selain itu, dapat melatih mental warga belajar untuk berani mengusulkan solusi yang akan forum anak lakukan untuk mengurangi kasus tingginya balap liar oleh usia anak, dan melaksanakan solusi tersebut di daerah masing-masing yang dituangkan melalui Rencana Tindak Lanjut (RTL)

Materi pembelajaran:

- 1. Pada diskusi kali ini, materi yang akan dibahas yaitu contoh kasus tingginya balap liar oleh usia anak, penyebab masalah dan akibat yang ditimbulkan dan solusi yang dapat dilakukan oleh forum anak untuk mengurangi dan mencegahnya.

Langkah-langkah pembelajaran:

No	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Metode	Alat	Waktu
1	Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam;• Apersepsi: Menanyakan pada WB tentang rendahnya tingkat pendidikan.• Membagi WB dalam 6 kelompok sesuai kecamatan masing-masing.	Diskusi	RPP, data nama kecamatan yang hadir	10 mnt
2	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none">• Membuat yel-yel kelompok.• Mendiskusikan kasus rendahnya tingkat pendidikan yang pernah WB temui baik di lingkungan sekitar maupun di media massa.• Mendiskusikan penyebab masalah dan akibat dari balap liar oleh usia anak;• Mendiskusikan solusi yang dapat dilakukan forum anak untuk mengurangi balap liar oleh usia anak;• Menggambar pohon masalah.• Mempresentasikan hasil karya kelompoknya.	<i>Brain storming</i> & diskusi	Spidol, kertas warna, kertas plano, gunting, lem	45 mnt
3	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none">• Salam penutup.• Pemberian reward pada	Ceramah	Hadiah	5 mnt

		presentasi, gambar, dan yel-yel terbaik.			
--	--	------------------------------------------	--	--	--


Alat/Bahan/Sumber Belajar

Alat/bahan pembelajaran yang digunakan diantaranya rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), Spidol, kertas warna, kertas plano, gunting, dan lem. Sumber belajar yang digunakan yaitu manusia, lingkungan, media massa.

Penilaian

Menggunakan teknik evaluasi unjuk kerja, yaitu melalui presentasi tentang pohon masalah yang dibuat, serta observasi selama proses kegiatan berlangsung.

Yogyakarta, 16 November 2017

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan

Bagda Sunpena, SE.
NIP. 19601024198303 1 007

Mahasiswa

Putri Purwanti
NIM. 14102241038

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
SOSIALISASI PARENTING POLA ASUH

Prodi/fakultas : Pendidikan Luar Sekolah/FIP

Nama lembaga : Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, dan Keluarga Berencana, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (DP3AKBPM&D)

Nama program : Sosialisasi Parenting Pola Asuh

Sasaran : Ibu-ibu kader Keluarga Berencana

Materi : **Bahasa Cinta Anak**

Alokasi waktu : 60 menit

Standar kompetensi :

- Warga belajar mengerti tentang bahasa cinta anak;
- Warga belajar mengerti tentang macam-macam bahasa cinta anak;
- Warga belajar mengerti tentang menanggapi bahasa cinta anak.

Kompetensi Dasar :

- Warga belajar mengerti tentang pengertian bahasa cinta anak;
- Warga belajar mengerti tentang macam-macam bahasa cinta anak;
- Warga belajar mengerti tentang peran orang tua dalam menanggapi bahasa cinta anak dalam kehidupan sehari-hari.

Indikator :

- Warga belajar mengerti tentang pengertian bahasa cinta anak;
- Warga belajar dapat menentukan sikap yang tepat untuk menyikapi bahasa cinta anak;
- Warga belajar dapat mengenali bahasa cinta anak

Tujuan pembelajaran:

Warga belajar dapat mengerti tentang bahasa cinta anak, macam-macam bahasa cinta anak, dan bagaimana mengenali serta menanggapi bahasa cinta anak. Sehingga diharapkan setelah selesai pembelajaran ini mereka dapat menerapkan dalam kehidupan sehari-hari.

Langkah-langkah pembelajaran:

No.	Langkah Pembelajaran	Aktivitas	Metode	Alat	Waktu
1	Kegiatan Awal	<ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam;• Berdo'a;• Apersepsi dan motivasi:	Ceramah	RPP, pertanyaan apersepsi	10 mnt

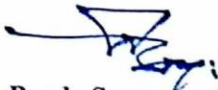
		<ol style="list-style-type: none">1. Menanyakan pada WB sudah mengetahui tentang bahasa cinta anak2. Menanyakan sudah mengetahui peran apa saja yg dilakukan orang tua dalam pengasuhan.3. Menyampaikan tujuan pembelajaran			
2	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none">• Membahas materi tentang pengertian bahasa cinta macam-macam kebutuhan anak;• Membahas mengenai bagaimana menyikapi bahasa cinta anak.• Diskusi permasalahan terkait anak dalam kehidupan sehari-hari.	Ceramah & diskusi	Modul, Power point Laptop LCD	40 mnt
3	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none">• Review materi• Menyimpulkan materi;• Do'a;• Salam penutup.	Diskusi & ceramah		10 mnt

Evaluasi

Evaluas menggunakan teknik wawancara dan observasi.

Yogyakarta, 16 November 2017

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



Bagda Sumpeha, SE.
NIP. 19601024198303 1 007

Mahasiswa



Putri Purwanti
NIM. 14102241038